

## ANSØGNINGSSKEMA FOR PROCESBEVILLINGER /A OG B (DKK 30.001-400.000)

<b>Initiativets titel</b>	<b>DE GRØNNE VENNER OG VERDENSMÅLENE</b>
<b>Lead-organisation (juridisk og økonomisk ansvarlig organisation)</b>	Organisationens navn: <b>Landsforeningen for Økosamfund</b> Adresse: Grostedet 14, 5600 Fåborg Kontaktperson: Alan Bjerre Tlf: +45 2295 2292 E-mail: <a href="mailto:alan@okosamfund.dk">alan@okosamfund.dk</a>
<b>Øvrige ansøgende organisationer</b>	Organisationens navn: <b>MiMundo</b> Adresse: Hallingbjergvej 16, 4100 Ringsted Kontaktperson: Sasja Christensen Tlf: +45 4054 2829 E-mail: <a href="mailto:sasja@siza.dk">sasja@siza.dk</a>  Organisationens navn: <b>ØKO-NET</b> Adresse: Ærtevej 120, Egense, 5700 Svendborg Kontaktperson: Lars Myrthu-Nielsen, daglig leder Tlf: +45 4073 4324 E-mail: <a href="mailto:eco-net@eco-net.dk">eco-net@eco-net.dk</a>
<b>Ansøgt støtteperiode</b>	Fra dato: 1.12 2020 Til dato: 1.12 2021 Antal mdr. i alt: 12 måneder
<b>Ansøgt beløb fra Globalt Fokus (DKK)</b>	99.984 KR.

**Resumé (maks. 15 linjer):** Ansøgningen har til hensigt at kvalificere de danske grønne organisationer til at deltage dels mere aktivt, men også mere kvalificeret, i det (nødvendige) globale arbejde for grøn omstilling, gennem deres praktiske handlefællesskaber. Dette gøres gennem et samarbejde på tværs, hvor en række grønne organisationer gennem 2 erfa-workshops, en læringskonference og et seminar får skærpet deres profiler i forhold til to udvalgte parametre - FN's verdensmål samt ny organisatorisk udvikling. Det handler om, hvordan man kan vedblive at være relevante, som organisationer, for sine målgrupper og medlemmer – men særligt også, hvad danske organisationer kan bidrage med i syd, hvor bevægelsen for grøn omstilling er nyere og ofte antager andre former og kalder på erfaring med at opbygge stærke civilsamfundsorganisationer. At gøre dette tværorganisatorisk forventes at give nye indsigter og udsigter, idet vi som organisationer skal redefinere os selv og skærpe vores profiler betydeligt, for fortsat at gøre os interessante som partnere i udviklingsarbejde. FN's verdensmål binder os sammen - i Danmark, men også globalt. Derfor inddrages som case LØS' partner Global Ecovillage Network Ghana.

**1. Strategisk relevans og behov**

Begrund hvordan ansøgningen er strategisk relevant og beskriv hvilke reelle behov, den imødekommer

1. Begrund hvordan ansøgningen er strategisk relevant i forhold til Udenrigsministeriets rammer; **Verden 2030** og **Civilsamfundspolitikken** og hvorvidt ansøgningen spiller ind i Globalt Fokus' seks indsatsområder.

Projektet skal få sat danske grønne organisationer på landkortet, i forhold til internationalt engagement. Vi skal blive bedre til at formulere, hvad vi gør og hvorfor – og hvordan vi arbejder for de samme mål, nationalt og internationalt, nemlig FN's verdensmål som fælles ramme. Civilsamfundets deltagelse i arbejdet for den grønne omstilling skal styrkes og derfor skal vi som organisationer styrkes, så vores deltagelse i partnerskaber internationalt kan foregå langt mere kvalificeret, strategisk og målrettet. Det handler om at kvalificere små, danske civilsamfundsorganisationers arbejde i syd – også når dette fylder en mindre del af en organisations arbejde (vi er primært mindre, nationale organisationer).

Globalt Fokus seks indsatsområder	Projektets relevans
1. FN's verdensmål	1
2. Det humanitære, udviklingsmæssige og fredsopbyggende arbejde (herunder triple nexus)	6
3. Et 'future fit' og innovativt civilsamfund	3
4. Klima og bæredygtig omstilling	2
5. Civilsamfundets råderum	5
6. Ledelse	4

2. Begrund hvordan projektet er relevant i forhold til Syd

Vi arbejder helt konkret med Ghana som case eksempel på, hvordan organisationer i både Danmark og Ghana kan arbejde med at forankre FN's verdensmål i dels det nationale arbejde og i internationale partnerskaber. Det vil give os danske organisationer en større troværdighed og en styrket ligeværdighed i vores internationale arbejde, at vi arbejder med de samme temaer i Danmark, som vi gør i syd.

3. Forklar hvilke behov i ansøgergruppen ansøgningen har til hensigt at imødekomme

Der er behov for at præcisere, hvordan vi som organisationer orienterer os i forhold til globale problematikker og rammer, her FN's verdensmål, så vi kan indgå mere kvalificeret i det internationale arbejde. Det gør vi ikke lige nu. Samtidig har vi et behov for at forny os og tjekke vores organisationer igennem, for reelt at kunne spille en rolle i forhold til at sparre med og være med til at udvikle stærke organisationsstrukturer. Der foregår meget netværksopbygning og organisatorisk udvikling, som vi ikke har deltaget i. Det vil kvalificere at kigge på os selv, for at vi bedre kan rådgive andre.

**2. Ansøgningens projektdesign**

Beskriv kort og systematisk ansøgningens formål, udviklingsmål og aktiviteter.

1. Definer kort og præcist ansøgningens i) overordnede formål og ii) de udviklingsmål (*outcome-level*), som samlet vil gøre det muligt at opfylde formålet.

Det overordnede mål er at blive stærkere organisatorisk, både som individuelle organisationer, men også i vores indbyrdes samarbejde og med sydpartnere, gennem strategisk forankring af FN's verdensmål.

Udviklingsmål for alle deltagende organisationer:

- Alle har gennemført organisatorisk selv-tjek og kan redegøre for positive forandringer i deres organisatoriske praksis.
- Alle har verdensmålene forankret i organisationernes strategier (skal bl.a. optræde på alle deltagende organisationers hjemmesider).

2. Giv en kort og koncis beskrivelse af jeres metodiske tilgang, hovedaktivitetsområder og involverede aktører. Begrund, hvad der gør, at netop denne gruppe aktører har særlige fortrin i forhold til at opnå de opstillede udviklingsmål.

TO ERFAGRUPPER: Vi vil nedbryde silotænkning og organisatorisk enegang ved at iværksætte en egentlig erfaringsudveksling mellem de deltagende organisationer, som rækker ud over selve ansøgergruppen. Hvad er barrierer og hvad er de gode erfaringer? En peer to peer tilgang skal åbne op for, at deltagende organisationerne imellem sparrer med hinanden om deres udfordringer og ønsker, for derigennem at få nye indsigter og konkrete handleanvisninger, både for organisatorisk praksis og syd-arbejdet.

EN LÆRINGSKONFERENCE: Her bliver GEN Ghana (LØS' sydpartner) inddraget i en læringsaktivitet, hvor en konsulent fra GAIA Education vil facilitere (formodentlig online pga. fortsat corona forbehold), hvordan man som organisationer kan arbejde strategisk med forankring af verdensmålene.

ET SEMINAR OM ORGANISATIONSUDVIKLING: Arbejdet i erfagrupperne og med den tilknyttede konsulent munder ud i et fælles seminar, der diskuterer organisationsudvikling ud fra ny viden på området.

Inspiration fra f.eks. 'Reinventing Organisations' og sociokrati skal give konkrete bud på, hvordan man som organisation kan udvikle sig, for at kunne virke nutidige og fortsat være attraktive, for sine medlemmer, for samarbejde med andre organisationer og for sine partnere i det globale arbejde.

ET ERFARINGSHÆFTE: Som skal kunne andre til gode, der ligner os – altså små, nationalt orienterede organisationer - også for at kunne dele processen med medlemmer, gennem et mere håndfast materiale.

Involverede aktører er deltagerorganisationerne, der udover de tre i ansøgergruppen består af yderligere en række lignende organisationer: Praktisk Økologi, Frøsamlerne, Landsforeningen for Økologisk Byggeri, Bofællesskab.dk og Permakultur Danmark. Alle 8 organisationer deltager i de ovenstående aktiviteter.

Dette viser en bredde indenfor de grønne organisationer, der rummer både de større og de små.

Det formodes, at vi alle har grøn omstilling, klima og miljø, gennem praktiske handlefællesskaber, som fælles kerne. Men at vi erfaringsmæssigt er forskellige, hvilket vi antager giver en vis diversitet, der kan være ganske lærerig. Samtidig anses det som en nødvendighed, at vi som små organisationer arbejder bedre sammen og udforsker, hvordan vores syd-arbejde kan dels kvalificeres og for nogle opstartes.

3. Udarbejd en konkret implementeringsplan for, hvordan processen med lærings- og refleksionsaktiviteter forløber frem mod opnåelse af de opstillede udviklingsmål  
**Implementeringsplanen vedlægges ansøgningen som bilag 3.**

### 3. Ejerskab og forankring i ansøgergruppen

Beskriv konkret og koncist, hvordan de enkelte ansøgende organisationer har ejerskab til projektet, hvordan de tilsammen skaber synergi for projektet, og hvordan de hver især vil forankre projektet og læring i egen organisation.

1. Beskriv, hvordan ansøgningen er blevet til og hvordan hele ansøgergruppen tænkes engageret i læringsprocesser og implementering (fx faglige bidrag, peer-to-peer, produktion af læringsprodukter, ansvar for events, læringsprocesser mellem events).

Der blev afholdt et topmøde i september for alle de grønne organisationer. Her fandt nogle sammen, heriblandt de tre ansøgerorganisationer, om deres aktiviteter i syd (alle er med i CISU). Det var her, ideen til et egentligt læringsforløb opstod. Vi har ikke søgt denne pulje før og fandt den interessant og relevant. Det er os tre ansøgerorganisationer, der som de primære partnere har det største ansvar for at få tilegnet sig noget nyt og få det godt forankret. Vi er karakteriseret ved ikke at være storbyorganisationer og er forankret i landdistrikter. Der er lidt mere tid, men ting som organisatoriske forandringer kan også tage mere tid. Så det er spændende, hvordan sådan et projekt vil udmønte sig! LØS har sine medlemmer spredt ud over hele Danmark, mens MiMundo er ganske lokal og Øko-Net overvejende regional. Vi tænker at supplere hinanden godt, men kender ikke hinanden så godt endnu. Forankringen i egne organisationer foregår gennem forskellige medlemsstrukturer, i LØS særligt gennem sine arbejdsgrupper. ØKO-NET og LØS vil hver især afholde en af projektets events, mens MiMundo står for en erfagruppe.

2. Beskriv, hvordan de ansøgende organisationers spidskompetencer komplementerer hinanden; hvordan ansøgergruppen tænkes at skabe synergi og læring - i egen organisation og på tværs af gruppen; og hvordan dette vil understøtte opnåelse af udviklingsmålene.

**Vedlæg bilag 1 med Stamdata for ansøgergruppen.**

Spidskompetencer hos MiMundo er levende læringsformer, LØS uddannelse for bæredygtig udvikling (bl.a. gennem GAIA Education) og ØKO-NET folkeoplysning. Sammenligneligt og dog ret forskelligt. Det er tanken, at fokus på verdensmålene udgør et fælles tredje bånd som en indholdskomponent, men også som et led i en strategisk organisationsudvikling, hvor vi fornemmer, at verdensmålene bør være vores fælles omdrejningspunkt - men kan se ganske forskelligt ud i forhold til, hvordan de konkret integreres i de forskellige organisationer. Det kan vi også lære noget af.

#### 4. Læringsprodukt og vidensdeling

Gør rede for, hvordan projektet vil bidrage til læring udover selve ansøgergruppen, og hvordan læring fra projektet forventes at kunne udbredes i en større skala.

1. Beskriv, hvilke metoder og aktiviteter I har udvalgt til at sikre vidensdeling og læring mellem ansøjerne og mellem andre organisationer.

Vi har valgt at åbne vores projekt for de andre grønne organisationer, for at brede aktiviteterne og resultaterne ud. Det kan lige så godt komme flere til gode, at vi bruger tid på det her. Samtidig kan vi lære mere, ved at have flere eksempler og forskellige blik. Yderligere netværk og fælles ideer kan igen opstå. Alle vil stifte bekendtskab med casen om GEN Ghana, som for nogle af de deltagende organisationer, der ikke har så aktiv en syd komponent, vil give et levende billede af et partnerskab, der har udviklet sig gennem de sidste 8 år. Læringskonferencen vil skulle afholdes på engelsk, for at sikre ghanesernes (online) deltagelse. Der vil også blive afholdt en workshop i Ghana, der vil spille aktivt ind i det afsluttende organisationsudviklingsseminar i Danmark – ved at give indblik i, hvordan en sådan proces kan køres både i nord og i syd og at vi har fælles behov for organisationsudvikling for at blive stærkere, sammen. De indledende erfa-workshops sætter udgangspunktet, hvorimod læringskonferencen og seminaret udvikler os sammen. Erfaringshæftet samler op på de processer, særligt de tre ansøgende organisationer har gennemgået.

2. Beskriv de(t) læringsprodukt(er), som projektet skal producere.

På trods af at dette er et mindre projekt, skal der udarbejdes et erfarings- og formidlingshæfte til inspiration for både medlemmer og andre om, hvordan FN's verdensmål konkret har vundet plads i organisationernes strategier og virke, hvilket er ét af vores konkrete udviklingsmål. Det udvikles primært af de tre deltagende organisationer, men med relevante indspark fra de andre deltagende organisationer.

Vi er folkelige græsrodsbevægelser og hæftet skal kunne rumme vores hverdagsbetragtninger omkring læringsforløbet og de erfaringer, vi har gjort os. Til glæde for måske særligt andre mindre organisationer.

Redegør for, hvilke vidensdelingskanaler og -aktiviteter I forventer at gøre brug af for, at flest muligt får adgang til læringsproduktet: I det vi har en hel del deltagende organisationer, har vi tilsammen adgang til rigtig mange mennesker, gennem vores respektive medlemsblade, nyhedsbreve og hjemmesider. Vi håber også, at Globalt Fokus vil være interesserede i at dele hæftet og holder gerne et fyraftensmøde.

## 5. Faglig tilgang og metode

Beskriv projektets metodefaglige tilgang inden for kapacitetsudvikling, innovation og læringsprocesser.

### 1. Beskriv og underbyg fagligt jeres valg af tilgang til kapacitetsudvikling

Vi skal mødes til erfa-møderne for at lære hinanden bedre at kende og lade os inspirere af hinanden.

I stedet for bare at snakke om arbejdet i syd bliver GEN Ghana inddraget som et eksempel på, hvordan en fælles ramme (FN's verdensmål) kan danne udgangspunkt for en fælles organisationsudviklingsproces og kapacitetsudvikling, både i nord og i syd, hvilket kan sikre en ligestilling i partnerskaber.

At afholde to fælles events, hvor vi sammen kan dygtiggøre os og få ny inspiration, udgør sammen med at have mulighed for besøg af en ekstern konsulent en nødvendig saltvandsindsprøjtning, der får os til at fokusere på at lære og udvikle os, både hver for sig og sammen, som mindre organisationer.

### 2. Redegør for, på hvilke områder projektet er innovativt (*fx tema, partnerskab, kapacitetsudvikling*), og hvordan I forventer at læring herfra vil kunne opskaleres i en bredere sammenhæng

Normalt arbejder vi hver for sig. Det at mødes om et fælles tema er i sig selv nyt. At have sydarbejdet, som ofte er forankret i en mindre projektgruppe, til at stå centralt og fælles, er ret nyt for os.

Verdensmålene er ikke innovative som sådan, men det at ville forankre dem organisatorisk er nyt for os.

Alle lignende nationale organisationer, der har det internationale arbejde som en mindre aktivitet, vil potentielt kunne lade sig inspirere af vores erfaringer med forløbet.

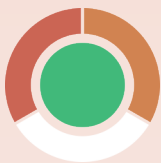
## 6. Omkostningseffektivitet

Redegør for, hvordan omkostningseffektivitet har indgået som et designparameter i ansøgningens tilblivelse?

### 1. Beskriv, hvordan de forventede resultater af projektet opnås på en omkostningseffektiv måde? Der lægges meget frivilligt arbejde fra alle de deltagende organisationer. Det er noget, vi gerne vil.

### 2. Redegør for, hvordan frikøb og tilkøb af ressourcer understøtter ansøgningens omkostningseffektivitet – herunder evt. hvordan Syd-partnere involveres omkostningseffektivt.

Det er et ekstra arbejde, der skal laves. Vi skal alle deltage i mødeaktiviteter sammen, men den store del ligger i den organisatoriske forankring, møder og oplæg med frivillige og medlemmer osv. samt planlægning af de forskellige events. Ghana partneren GEN Ghana involveres uden rejseaktivitet, men med en lignende workshop i Ghana samt løbende online deltagelse. Tilkøb af en ekstern konsulent giver et friskt pust udefra til os som organisationer – hvilket er nødvendigt. Vi er græsrodsorganisationer og er vant til samkørsel og overnatning i fælleshuse mm., så er i vores natur ganske omkostningseffektive.



## BILAG 1: STAMDATAFORMAT FOR PROCESBEVILLINGER / A og B (DKK 30.001-400.000)

### 1. Stamdata for lead-organisationen

1	Organisationens navn og hjemmeside:									
	Landsforeningen for Økosamfund – <a href="http://www.okosamfund.dk">www.okosamfund.dk</a>									
2	Organisationens oprettelsesår:									
	1993									
3	Type af CSO (sæt kryds):									
	a) Social organisatio n		b) NGO	X	c) Græsrods- bevægelse		d) Folkelig organisatio n		e) Anden	
4	Er organisationen medlem af...								JA	NEJ
	- Globalt Fokus? (er under godkendelse)								X	
	- CISU?								X	
5	Link til vedtægter:									
	<a href="https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/vedtagter.pdf">https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/vedtagter.pdf</a>									
6	Generalforsamling: a) Dato for seneste og b) link til referat:									
	27.4 2019 (næste 4.10 2020 – udsat grundet corona) <a href="https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/2019/GF-referat-2019.pdf">https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/2019/GF-referat-2019.pdf</a>									
7	Organisationens bestyrelse: Organisationen bekræfter hermed at...								JA	NEJ
	Bestyrelsesforpersonen er dansk statsborger eller udlænding med fast bopæl i Danmark.								X	
	Hovedparten af bestyrelsesmedlemmerne er danske statsborgere eller udlændinge med fast bopæl i Danmark.								X	

8	<b>Daglig ledelse: Navne på ledelsesgruppe og hverv/stilling (gerne link til hjemmeside):</b>	
	<a href="https://okosamfund.dk/organisationen/">https://okosamfund.dk/organisationen/</a> Forperson Alan Bjerre, <a href="mailto:alan@okosamfund.dk">alan@okosamfund.dk</a>	
9	<b>Antal bidragsydende medlemmer eller støttepersoner seneste regnskabsår:</b>	
	248 medlemmer	
10	<b>Antal ansatte i Danmark:</b>	<b>Antal frivillige i Danmark:</b>
	4 faste organisatorisk ansatte + 2-4 projektkoordinatorer	Ca. 25
11	<b>Regnskab: link til seneste reviderede regnskab</b>	
	<a href="https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/2020/aarsrapport_2019.pdf">https://okosamfund.dk/wp-content/uploads/generalforsamling/2020/aarsrapport_2019.pdf</a>	
12	<b>Seneste regnskabsår – angives i størrelsesorden med beløb</b>	
	2019: 303.186 kr. (drift af organisationen) + projekter.	
13	<b>Institutionelle finansieringskilder (DANIDA, EU, privat, etc.)</b>	
	EU (Erasmus+) CISU GAIA Trust Kulturstyrelsen mv.	
14	<b>Geografisk dækning i Syd (samarbejdslande)</b>	
	Ghana og Ukraine (CISU-projekter) og Cameroun gennem bl.a. et Erasmus+ projekt. Vi samarbejder globalt gennem Global Ecovillage Network og flere økosamfund arbejder mere selvstændigt med internationale aktiviteter.	
15	<b>Tidligere været lead-organisation for puljeprojekt under Globalt Fokus' puljen? Angiv projekttitler og bevillingsbeløb</b>	
	Nej.	

## 2. Stamdata for øvrige ansøgende organisationer

	Organisationens navn	Oprettelsesår:	Antal medlemmer:	Type af organisation? (CSO, offentlig sektor, privat-sektor, eller 4. sektor organisation)	Programmer i Syd?		Medlem af	
					Ja	Nej	GF	CISU
1	ØKO-NET	1994	350	Miljø- og folkeoplysnings org.	X			X
2	MiMundo	2012	Ca. 55	CSO	X			X
3								
4								



## ANSØGNINGSSKEMA – PROCESBEVILLINGER (DKK 30.001-400.000)

### Bilag 2: Budget for procesbevillinger, A og B

OBS: Udfyldes i næste faneblad: Overordnede bemærkninger om omkostningseffektivitet samt budgetnoter for hver budgetpost

## DE GRØNNE VENNER OG VERDENSMÅLENE

BUDGET - beløb mellem 30.001 kr. og 400.000 kr.		
	Globalt Fokus	SAMLET BUDGET
<b>1. Læringsaktiviteter: workshops, seminarer, konferencer</b>	<b>40750</b>	<b>40750</b>
1.1 Afholdelse af 2 erfa-workshops (på hver 20 deltagere)	10000	10000
1.2 Læringskonference: 'De grønne verdensmål'	17500	17500
1.3 Afholdelse af organisationsudviklingsworkshop i Ghana	4500	4500
1.4 Seminar: Inspiration til ny organisationsudvikling	8750	8750
Sum evt. udgifter til frikøb (overføres fra ark 3)		
<b>2. Frikøb af medarbejdere fra Syd-partnere</b>	<b>2250</b>	<b>2250</b>
Sum evt. udgifter (overføres fra ark 3)	2250	2250
<b>3. Tværgående undersøgelser og studier</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>
3.1 Opsamling af organisationsudvikling - best practice	5000	5000
Sum evt. udgifter til frikøb (overføres fra ark 3)	0	0
<b>4. Udvikling af læringsprodukt og vidensdeling</b>	<b>14600</b>	<b>14600</b>
4.1 Hæfte med læring og anbefalinger - grafik og print	5000	5000
Sum evt. udgifter til frikøb (overføres fra ark 3)	9600	9600
<b>5. Tilkøb af eksterne videnspersoner/ekspert input</b>	<b>12000</b>	<b>12000</b>
5.1 Konsulentbistand til 1.4 og rådgiversession med alle 3 organ	6000	6000
5.2 Konsulent til oplæg på og facilitering af læringskonference	6000	6000
<b>6. Frikøb til ejerskab og forankring</b>	<b>14400</b>	<b>14400</b>
6.1 Deltagelse fra LØS		0
6.2 Deltagelse fra ØKONET		0
6.3 Deltagelse fra MiMundo		0
Sum evt. udgifter til frikøb (overføres fra ark 3)	14400	14400
<b>7. Andre aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.1		0
Sum evt. udgifter til frikøb (overføres fra ark 3)	0	0
<b>8. Budgetmargin (maks. 10% af pkt 1-7)+A20</b>	<b>7164</b>	<b>7164</b>
	72000	
<b>9. Udgifter i alt</b>	<b>91164</b>	<b>91164</b>
<b>10. Revision (maks. 2,5 pct. af pkt. 9)</b>	<b>2279</b>	<b>2279</b>
<b>11. Subtotal (pkt. 9+10)</b>	<b>93443</b>	<b>93443</b>
<b>12. Administration (maks. 7 % af pkt 11)</b>	<b>6541</b>	<b>6541</b>
<b>13. Total (pkt. 11+12)</b>	<b>99984</b>	<b>99984</b>

\* Der er intet krav om, at der indgår supplerende finansiering.

## Globalt Fokus procesbevillinger A OG B

Budgetnoter for "De grønne venner og verdensmålene"	
Nr.	Beskrivelse (Nr. henviser til nummer i budgetlinjen)
1.1	Der er to workshops med 20 deltagere til hver. En sats på 250 kr. dækker forplejning samt støtte til transport. Der forventes en egenbetaling.
1.2	Læringskonference: Her kan deltage 50 mennesker x 350 kr. til materialer, forplejning og transporttilskud. Vi regner med at kunne låne os til lokaler.
1.3	Kernen i GEN Ghana (ca. 12 personer) - kost/logi, transport og materialer.
1.4	Seminar: 35 deltagere x 250 kr. til forplejning og transport.
3.1	En analyse af organisatorisk praksis i de forskellige organisationer - et overblik med anbefalinger.
4.1 og 4.2	Alle ansøgerorganisationer deltager her for at kvalificere hæftet. Prnt/grafik, så det kan trykkes.
5.1	Alle organisationerne kan benytte sig af en rådgiversession med den konsulent, der skal facilitere det fælles organisationsudviklingsseminar - enten før eller efter semianret.
5.2	GAIA Education stiller med en træner, der er specialiseret i FN's verdensmål og hvordan disse integreres i organisatorisk arbejde.
6	Hvor den væsentligste tid skal lægges - forankringen i de tre ansøgerorganisationer. Et tilskud på 15 timer til hver organisation til dette.
10	Vi er overbeviste om (gennem erfaringer fra CISU), at det bliver svært at få en revisor til at arbejde indenfor dette beløb, hvis vi skal overholde procentsatsen. Skal vi så anvende budgetmargen til dette?



## Budgetresumé

**TAST IKKE I DETTE ARK! Alle data bliver automatisk overført fra ark 1 og 3!**

Hovedbudgetlinjer	Samlet budget	% af total budget	Finansiering			
			Heraf puljen	Pulje %	Heraf andre finansielle bidrag	Andre bidrag %
1. Læringsaktiviteter: workshops, seminarer, konferencer	40750	40,76%	40750	40,76%	0	0,00%
2. Frikøb af medarbejdere fra Syd-partnere	5000	5,00%	2250	2,25%	0	0,00%
3. Tværgående undersøgelser og studier	14600	14,60%	5000	5,00%	0	0,00%
4. Udvikling af læringsprodukt og vidensdeling	14600	14,60%	14600	14,60%	0	0,00%
5. Tilkøb af eksterne videnspersoner/ekspert input	12000	12,00%	12000	12,00%	0	0,00%
6. Frikøb til ejerskab og forankring	14400	14,40%	14400	14,40%	0	0,00%
7. Andre aktiviteter	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
8. Budgetmargin ( maks. 10% af pkt 1-7)	7164	7,17%	7164	7,17%	0	0,00%
<b>9. Udgifter i alt</b>	<b>91164</b>	<b>91,18%</b>	<b>91164</b>	<b>91,18%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
10. Revision (maks. 2,5 pct. af pkt. 9)	2279,1	2,28%	2279,1	2,28%	0	0,00%
<b>11. Subtotal</b>	<b>93443,1</b>	<b>93,46%</b>	<b>93443,1</b>	<b>93,46%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
12. Administration (maks. 7 % af pkt 11)	6541,017	6,54%	6541,017	6,54%	0	0,00%
<b>13. Total (pkt. 11+12)</b>	<b>99984,117</b>	<b>100,00%</b>	<b>99984,117</b>	<b>100,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

Kontrol og tjek af max pct. satser	
Budgetmargin, maks. = 10 pct.	8,05%
Revision, maks. = 2,5 pct.	2,50%
Administration, maks. = 7 pct.	7,00%
Frikøb i DK, pct. af GF-budget	24,00%
Frikøb i Syd, pct. af GF-budget	2,25%
Frikøb i alt, pct. af GF-budget	26,25%

