

VEDTÆGTER

FORDI – FORUM FOR RETTIGHEDER OG DIVERSITET

1. Forummets mål

FORDI - Forum for Rettigheder og Diversitet vil arbejde med kapacitetsopbygning og fortalervirksomhed ud fra en rettighedsbaseret og diversitetsfokuseret tilgang til udvikling.

2. Indsatsområder

Forummet indsatsområder ligger inden for kapacitetsopbygning om rettigheder og diversitet på områderne:

- Udvikling af tilgange, metoder, redskaber og strategier i forhold til at integrere et menneskerettigheds- og diversitets perspektiv;
- Fortalervirksomhed, formidling og oplysningsarbejde på rettigheder og diversitet;
- Erfaringsudveksling og koordinering i forhold til partnere i Syd og i forhold til øvrige faglige netværk og organisationer i Danmark.

3. Medlemmer

Forummet er åbent for alle, der har en faglig interesse i at udvikle kompetence og kapacitet til at integrere rettigheder og diversitet i udviklingsaktiviteter i Syd og Nord. Medlemsorganisationer og institutioner optages efter henvendelse til koordinatoren, underskrivelse af kontrakt, samt indbetaling af medlemskontingentet. Udmeldelse sker ved skriftlig orientering til koordinatoren.

Enkeltpersoner kan optages efter ansøgning til bestyrelse og betaling af medlemsbidrag. Enkeltmedlemmer kan deltage i temagrupper, og i den Rådgivende Gruppe. Enkeltmedlemmer har ikke stemmeret på beslutende møder i FORDI og er ikke valgbare til bestyrelsen. Kriterier for optagelse af enkeltmedlemmer er, at de har en særlig kompetence og erfaring inden for menneskerettigheder og diversitet, som kan bidrage til FORDI's virksomhed.

4. Kontingentbetaling

Organisationer betaler kontingent, der er fastsat differentieret ud fra organisationens årlige omsætning. Enkeltmedlemmer betaler et fastsat årligt kontingent. Kontingent betales for et år ad gangen og refunderes ikke ved udmeldelse i løbet af året. Medlemsbidragene fremgår af bilag nr. 1.

Medlemskontingentet kan nedsættes i ganske særlige tilfælde efter henvendelse til bestyrelsen.

5. Den Rådgivende Gruppens ansvar og kompetencer

Forummet nedsætter en Rådgivende Gruppe på 8-12 personer. Den Rådgivende Gruppe har til opgave at inspirere og rådgive forummet omkring faglige emner og bidrage til udmøntning af de planlagte aktiviteter. Den Rådgivende Gruppe ventes at være ideudviklende og inspirationsskabende og dermed med til at udvikle FORDI's faglige profil. Den Rådgivende Gruppe kan på eget initiativ nedsætte arbejdsgrupper inden for tematiske indsats-

områder. Arbejdsgrupper kan bestå af FORDI's medlemmer og eksterne ressourcepersoner.

Den Rådgivende Gruppe skal inddrages i udarbejdelsen af officielle udtalelser, høringssvar, policyudtalelser og lignende udarbejdet på vegne af FORDI. Der kræves enstemmig godkendelse fra alle forummets medlemmer for en udtalelse på hele FORDI's vegne. Hvis enstemmighed ikke opnås, kan FORDI udtale sig på vegne af de medlemmer, som har givet tilslutning hertil inden for en i hvert enkelt tilfælde givet frist.

Koordinatoren indkalder den Rådgivende Gruppe efter behov, dog mindst en gang i kvartalet. Den Rådgivende Gruppens møder er åbne for medlemmerne. Møder i den Rådgivende Gruppe indkaldes senest en uge før mødet og annonceres samtidig på hjemmesiden. Den Rådgivende Gruppe er åben for alle, der har en interesse i at bidrage til forummets faglige profil. Medlemmer af den Rådgivende Gruppe forpligter sig for et år ad gangen på årsmødet.

6. Bestyrelsens ansvar og kompetencer

Bestyrelsen er overordnet ansvarlig for forvaltningen af de bevilgede midler i forhold til FORDI og har i samråd med værtsorganisationen ansvar for personalemæssige beslutninger. Bestyrelsen planlægger sammen med koordinatoren de overordnede rammer for forummets arbejde på grundlag af oplæg fra den Rådgivende Gruppe, arbejdsgrupperne samt diskussioner i hele forummet.

Bestyrelsen mødes efter behov, dog mindst to gange om året. Møder i bestyrelsen indkaldes senest to uger før mødet. Sagsbehandling og økonomigodkendelser imellem møderne kan ske over e-mail.

Valg af bestyrelsen

Bestyrelsen består af 4 -5 medlemmer. Medlemmerne af bestyrelsen vælges ud fra den Rådgivende Gruppe. Den Rådgivende Gruppe nedsætter bestyrelsen blandt sine medlemmer. Bestyrelsen sammensættes så den så vidt muligt afspejler bredden af de repræsenterede medlemsorganisationer. Værtsorganisationen er automatisk medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer er personligt valgt som repræsentanter for deres organisation eller institution. En medlemsorganisation kan kun have en repræsentant i bestyrelsen. I tilfælde af at et medlem er forhindret i at deltage i bestyrelsen i minimum seks måneder, kan organisationen udpege en anden repræsentant.

Bestyrelsen vælges for to år ad gangen. Bestyrelsen medlemmer kan genvælges 1 gang for en ny toårig periode. I den første valgperiode vælges halvdelen af medlemmerne for et år efter lodtrækning blandt disse. Såfremt en person udtræder af bestyrelsen før udgangen af valgperioden og ikke erstattes af en anden fra samme organisation, vælges om muligt en anden blandt den Rådgivende Gruppens medlemmer.

Bestyrelsen beslutter ved simpelt flertal og er beslutningsdygtig ved respons fra minimum 3 medlemmer.

7. Værtsorganisation

FORDI er landsdækkende og har hjemsted hos en af medlemsorganisationerne, herefter betegnet værtsorganisationen. Det økonomiske ansvar for FORDI ligger hos værtsorganisationen, der også har det personalejuridiske ansvar for ansatte i FORDI. Værtsorganisationen indgår som fast medlem med forperson i bestyrelsen. Ved FORDI's første 3-årige bevillingsperiode er Folkekirkens Nødhjælp udpeget til værtsorganisation. Bevillingsgiver er NGO Forum. Værtsorganisationen vælges herefter af årsmødet for en tidsbegrænset periode svarende til en eventuel ny bevillingsperiode. Administrationsbidraget fra bevillingen tilfalder værtsorganisationen.

Der er ansat en koordinator til at varetage FORDI's opgaver.

8. Økonomi

I relation til kontrakten med NGO Forum står værtsorganisationen som overordnet ansvarlig. Værtsorganisationen uddelegerer budgetansvar for konkrete netværksaktiviteter til koordinator, forperson og bestyrelsen. Bestyrelsen kan uddelegere budgetansvar for konkrete aktiviteter til medlemsorganisationer. Bestyrelsen er ansvarlig over for NGO Forum og eventuelt andre donorer for udmøntningen af de igangsatte aktiviteter inden for rammerne af de givne bevillinger. Koordinatoren kan træffe økonomiske beslutninger indenfor den overordnede budgetramme med op til 10.000 kr. og i samråd med forpersonen op til 20.000 kr. Økonomiske beslutninger herudover forelægges bestyrelsen.

Bestyrelsen har beføjelse til at bevilge midler til de nedsatte arbejdsgrupper på grundlag af konkrete aktivitetsbeskrivelser. Bestyrelsen har også beføjelse til at inddrage støtte til arbejdsgrupper. Ved behandling af en ansøgning om støtte til aktiviteter fra en organisation i bestyrelsen er denne inhabil under behandlingen.

FORDI's regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet revideres af værtsorganisationens eksterne revisor. Medlemsorganisationer og medlemmer hæfter udelukkende for de midler, de har fået bevilget fra FORDI.

I tilfælde af, at der er ubrugte egne midler tilbage ved opløsning af FORDI, så er det op til bestyrelsen at beslutte hvordan midlerne skal bruges indenfor rammerne af FORDI's overordnede formål.

9. Årsmøde

Årsmødet er FORDI's øverste myndighed. Der afholdes årsmøde hvert år sædvanligvis i første kvartal af året med nedenstående dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af beretning
3. Forelæggelse af ikke revideret årsregnskab
4. Indkomne forslag
5. Drøftelse af fremtidige aktiviteter
6. Budget for det kommende år
7. Fastsættelse af kontingent
8. Valg af medlemmer til den Rådgivende Gruppe
9. Eventuelt.

Ved årsmødet har hver medlemsorganisation og – institution en stemme. Et medlem kan stemme med fuldmagt for ét andet medlem. Enkeltmedlemmer er ikke stemmeberettigede

Afgørelser på årsmødet i FORDI træffes ved simpelt flertal. Til ændring af vedtægterne kræves tilslutning af 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

Det ordinære årsmøde indkaldes skriftligt ved fremsendelse af dagorden senest én måned før mødet. Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes, hvis 1/3 af medlemmerne eller et flertal i bestyrelsen fremsætter forslag herom. Indkaldelse skal ske med mindst en måneds varsel.

10. Vedtægtsændringer og forslag til årsmøde

Forslag til ændring af vedtægterne skal være bestyrelsen i hænde senest to måneder før et årsmøde og udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen til årsmødet. Øvrige forslag til behandling på årsmødet skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før årsmødets afholdelse.

Vedtaget på Forum for Rettigheder og Diversitets Stiftende Generalforsamling den 17. april 2012.

**Bilag 1 til vedtægter for
FORDI – Forum for rettigheder og Diversitet**

Årligt medlemskontingent

Kategori I:	Organisationer med omsætning på mindre end 5 mio. kr. <u>500 kr.</u>
Kategori II:	Organisationer med omsætning på mellem 5 mio. kr. og 50 mio. kr. <u>1.000 kr.</u>
Kategori III:	Organisationer med omsætning på mellem 50 mio. kr. og 100 mio. kr. <u>3.000 kr.</u>
Kategori IV:	Organisationer med omsætning på mere end 100 mio. kr. <u>5.000 kr.</u>
Kategori V:	Enkeltpersoner kr. <u>200.</u>